

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 30  
пос. Комсомольский  
С.Н. Твердова  
Приказ от 13.01.2021 № 10/1



**ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**  
**о неразглашении информации, содержащей персональные данные**

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ (кем \_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ предупреждена о том, что на период исполнения мною должностных обязанностей по трудовому договору, заключенному между мною и МБДОУ д/с №30 пос. Комсомольского и предусматривающих работу с персональными данными сотрудников ДОУ мне будет предоставлен доступ к указанной информации.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006г № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлена о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязана:

- не передавать (в любом виде) и не разглашать третьим лицам и работникам Департамента, не имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей или в соответствии с решением руководителя, информацию, содержащую персональные данные сотрудников (граждан) (за исключением собственных данных), которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;
- в случае попытки третьих лиц, не имеющих на это право, получить от меня информацию, содержащую персональные данные, немедленно сообщать об этом факте своему непосредственному или (в случае отсутствия непосредственного) вышестоящему руководителю;
- не использовать информацию, содержащую персональные данные с целью получения выгоды;
- выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а так же внутренних документов учреждения, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;
- после прекращения моих прав на допуск к информации, содержащей персональные данные (переход на должность, не предусматривающую доступ к персональным данным или прекращения Трудового договора), не обрабатывать, не разглашать и не передавать третьим лицам и неуполномоченным на это работникам ДОУ, известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупреждена о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечена к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ /

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 30  
пос. Комсомольского  
С.Н. Твердова  
Приказ от 13.01.2021 №10/1

Типовое согласие на обработку персональных данных  
(воспитанник, родитель (законный представитель))

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее –  
Воспитанник): \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

документ, удостоверяющий личность ребёнка \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу: \_\_\_\_\_

На основании \_\_\_\_\_  
(заполняется для законного представителя -

реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

даю свое согласие \_\_\_\_\_ муниципальному бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению д/с № 30 пос.  
Комсомольского \_\_\_\_\_,  
(наименование ОО)

(далее – Учреждение) зарегистрированному по адресу: 352170 Краснодарский  
край, Гулькевичский район, пос. Комсомольский, пер. Советский, 7 \_\_\_\_\_,  
(адрес ОО)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации  
обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,  
блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:



– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;

– воспитанника: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, группа); результаты освоения образовательных программ; данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях (при необходимости).

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- внесение сведений об Воспитаннике в автоматизированную систему «Сетевой Город. Образование.»;
- обработка персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса;
- размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Воспитанника в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс), фото и видеоматериалов.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период пребывания Воспитанника в Учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Воспитанника третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными и региональными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику Учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Воспитанника.

« \_\_\_\_\_ » 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с №30  
пос.Комсомольский  
С.Н.Твердова  
Приказ от 13.01.2021 № 10/1



Типовое согласие на обработку персональных данных.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению – детский сад комбинированного вида №9 станицы Старовеличковской  
(наименование ОО)

(далее – Учреждение) зарегистрированному по адресу:  
352170, Краснодарский край, Гулькевичский район, пос.Комсомольский, пер. Советский,7.  
(адрес ОО)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих своих персональных данных:

– фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений в автоматизированную систему «Сетевой Город. Образование»;

- обработка персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса;



– размещение на официальном сайте Учреждения информации фото и видеоматериалов.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

Разрешаю предоставление моих персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными и региональными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику Учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных.

«    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)