



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 11.01.2023

№ 11-0

г. Гулькевичи

Об утверждении Положения о
муниципальной инновационной площадке

В целях обеспечения модернизации и развития системы образования муниципального образования Гулькевичский район, создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития муниципальной системы образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о муниципальной инновационной площадке согласно приложению № 1.

2. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений, претендующих на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки, руководствоваться данным Положением.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район» оказывать содействие в функционировании муниципальных инновационных площадок.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район» (Белову).

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Гулькевичский район

Н.В.Дудникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Гулькевичский район
от 11.01.2025 № 11-0

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной инновационной площадке
в сфере образования муниципального образования Гулькевичский район

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет нормативно-правовые основы, правила создания и функционирования, основные направления деятельности муниципальных инновационных площадок (далее – МИП) в сфере образования Муниципального образования Гулькевичский район, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки учреждению системы образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 года №218 «Об утверждении порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в системе образования».

1.3. Цель деятельности муниципальной инновационной площадки - системное и целенаправленное внедрение инновации в практику работы образовательного учреждения по выбранному направлению при наличии необходимых педагогических условий для ее реализации, диссеминация накопленного опыта.

1.4. В основе содержания деятельности муниципальных инновационных площадок может лежать разработка, апробация и (или) внедрение инновационных процессов в практику работы образовательного учреждения и распространение положительного опыта работы среди образовательных учреждений Гулькевичского района.

1.5. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 года №218 «Об утверждении порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в системе образования» основными направлениями деятельности инновационных площадок являются:

- новые элементы содержания образования и системы воспитания, новые педагогические технологии, учебно-методические и учебно-лабораторные комплексы, ориентированные на повышение качества образовательного процесса;

- новые модели учебно-воспитательного процесса, способствующие повышению качества образования;

- примерные основные образовательные программы, инновационные образовательные программы;

- современные методики и образовательные технологии непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих кадров сферы образования;

- модели образования, механизмы, формы и методы управления образованием на разных уровнях;

- формы участия общественных институтов в управлении образованием;

- механизмы саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных учреждений.

1.6. Площадки могут осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям развития образования.

1.7. Деятельность муниципальной инновационной площадки осуществляется образовательным учреждением в рамках поддержки образовательных инициатив, направленных на реализацию приоритетов государственной политики в сфере образования.

1.8. Присвоение статуса МИП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

Организационно-содержательные изменения, осуществляемые образовательным учреждением, не должны противоречить законодательству Российской Федерации в области образования.

1.9. Партнёрами МИП могут быть педагогические, научно-педагогические, научные коллективы образовательных учреждений всех типов и видов, государственные органы управления образованием, органы местного самоуправления, общественные организации и объединения, другие физические и юридические лица (их объединения) всех форм собственности, в том числе индивидуальные предприниматели.

2. Управление

муниципальными инновационными площадками.

2.1. Координация деятельности МИП осуществляется экспертно-методическим советом управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район и муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район».

В полномочия ЭМС входят:

- определение перспектив и основных направлений деятельности муниципальных инновационных площадок;

- оценка результативности деятельности МИП на основании ежегодных отчетов в рамках муниципальной конференции;

- подготовка предложений по использованию результатов деятельности МИП в массовой образовательной практике.

2.2. Организационно-методическое сопровождение работы МИП возлагается на муниципальное казенное учреждение «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район» (МКУ «РИМЦ»).

В полномочия МКУ «РИМЦ» входят:

- выявление инновационного опыта для диссеминации его на муниципальном уровне;
- методическое сопровождение деятельности МИП:
- оформление документации МИП в соответствии с требованиями;
- диссеминация инновационного опыта МИП через проведение педагогических мастерских, семинаров, мастер-классов, индивидуальную работу и другие виды деятельности;
- информационно-аналитическое и консалтинговое сопровождение деятельности инновационных площадок;
- инициирование инновационной деятельности на региональном уровне;
- информирование общественности о реализуемых инновационных образовательных программах.

2.3. Деятельность МИП (инициирование, планирование, реализация программы) осуществляет образовательное учреждение.

В полномочия руководителя образовательного учреждения входят:

- инициирование включения образовательного учреждения в инновационное пространство Гулькевичского района;
- сопровождение процесса распространения инновационного опыта учреждения на муниципальном уровне;
- осуществление внутреннего мониторинга инновационной деятельности;
- контроль за соответствием уровня представляемых материалов требованиям к документации МИП.

2.4. С целью обеспечения организационных условий реализации программы МИП в образовательных учреждениях могут быть созданы временные творческие коллективы, научно-методические объединения, проектные команды.

2.5. Распределение обязанностей между несколькими учреждениями, вошедшими в состав муниципальной инновационной площадки, педагогическими и научными коллективами строится на договорной основе (соглашении).

2.6. Программа реализации МИП рассматривается на заседании управляющего совета образовательного учреждения.

3. Порядок присвоения статуса муниципальной инновационной площадки.

3.1. Статус МИП может быть присвоен:

- образовательному учреждению (вне зависимости от организационно-правовой формы, типа, вида) муниципальной системы образования;

- группе образовательных учреждений, объединённых единой программой, сформировавших единое инновационное поле.

3.2. Для присвоения статуса муниципальной инновационной площадки организация-соискатель подает в экспертно-методический совет (uorimc@mail.ru):

- заявку (Форма №1);
- текст инновационного проекта/программы (Форма № 2);

3.3. Экспертиза представленных документов осуществляется с целью оценки значимости инициативы, качества разработанного проекта/программы, уровня готовности образовательного учреждения к её реализации.

3.4. Экспертизу осуществляет экспертно-методический совет в состав которого входят специалисты управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район и методисты муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район».

3.5. Процедура присвоения статуса МИП проводится в несколько этапов:

- экспертно-методический совет (далее - ЭМС), рассматривает пакет документов (претендента, претендентов) и готовит экспертное заключение по утверждённым критериям (Форма №3);

- образовательные учреждения (организации) презентуют проект/программу инновационной площадки на заседании ЭМС;

- образовательные учреждения, проекты/программы которых получили положительную оценку, рекомендуются на статус муниципальной инновационной площадки;

- статус МИП присваивается приказом управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район в соответствии с решением экспертно-методического совета на период, определенный планом реализации инновационного проекта.

3.6. Повторное представление заявки на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки осуществляется не ранее чем через год.

3.7. Статус инновационной площадки присваивается на период реализации программы (от года до трех лет). По истечении срока реализации программы по предложению ЭМС принимается одно из следующих решений: о прекращении действия статуса инновационной площадки; о продлении действия статуса инновационной площадки; об изменении статуса инновационной площадки. На основании решения ЭМС издаётся приказ управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.

3.8. Действие статуса инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации программы;

- нарушения организацией, которой присвоен статус МИП, законодательства Российской Федерации при реализации программы;
- несвоевременного представления отчетных материалов о реализации программы;
- решения администрации организации, на базе которого открыта муниципальная инновационная площадка.

3.9. Планы, отчёты муниципальных инновационных площадок

- МИП ежегодно предоставляют в экспертно-методический совет планы работы на учебный год (до 15 сентября) и письменный отчет о реализации проекта. Первый и завершающий отчеты представляются в форме публичного доклада, промежуточные отчеты могут быть представлены в форме продуктов инновационной деятельности (образовательных программ, пакета нормативных документов, методических рекомендаций и т.д.).

- отчеты МИП рассматриваются заочно или в присутствии руководителей МИП, авторов инновационного проекта.

- при отсутствии отчета Совет может рекомендовать Управлению образованием принять решение о досрочном прекращении (закрытии) инновационного проекта.

4. Права и обязанности

муниципальных инновационных площадок.

4.1. Статус муниципальной инновационной площадки дает автору образовательной инициативы право:

- вносить изменения в цели, содержание, способы, систему обучения, режим функционирования образовательного учреждения;

- осуществлять нововведения в системе управления муниципальным образовательным учреждениям;

- осуществлять в случае необходимости и при наличии соответствующего обоснования отбор обучающихся в группы, классы, участвующие в проекте.

- организовывать и проводить мероприятия по диссеминации опыта;

- публиковать материалы о содержании, ходе, результатах реализации программы инновационного проекта;

- стимулировать инновационную деятельность работников образования через надбавки к их заработной плате, повышение ставок заработной платы и должностных окладов, доплаты, премии и другие меры материального стимулирования в пределах имеющихся средств образовательного учреждения.

4.2. Образовательные учреждения, имеющие статус муниципальной инновационной площадки, обязаны:

- реализовать программу проведения инновационной деятельности в установленный срок;

- обеспечить в рамках программы соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- обеспечивать в рамках инновационной деятельности уровень и качество

подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов;

- ежегодно разрабатывать план инновационной деятельности по выбранному направлению (Форма №4);

- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с ежегодным планом реализации инновационной деятельности;

- своевременно информировать управление образования администрации муниципального образования Гулькевичский район о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ, равно как и о получении негативных результатов от реализации программы.

Штамп школы

Начальнику управления образования
администрации муниципального
образования Гулькевичский район
Дудниковой Н.В.

ЗАЯВКА

Муниципальное общеобразовательное учреждение
« _____ » в соответствии с положением о муниципальной
инновационной площадке в сфере образования муниципального образования
Гулькевичский район направляет пакет документов на присвоение статуса
муниципальной инновационной площадки по теме (направлению)
« _____ ».

Юридический адрес ОУ:

Адрес электронной почты:

Адрес страницы сайта, посвященной проекту:

Контактный телефон:

Руководитель проекта:

Научный руководитель проекта:

Соисполнители проекта:

Краткая аннотация проекта:

Приложение:

1. Инновационный проект/программа

Руководитель образовательного учреждения

Ф.И.О.

М.П.

Инновационный проект

« _____ »

Цель проекта:

Задачи:

Основная идея проекта

Актуальность для развития системы образования Гулькевичского района

Программа реализации проекта

Календарный план

№ п/п	Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Конечные продукты деятельности субъектов проекта
ЭТАП 1. ()				
ЭТАП 2. ()				

Обоснование возможности реализации проекта

Предложения по распространению и внедрению результатов реализации проекта

Обоснование устойчивости результатов инновационного проекта

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на заявку на соискание статуса муниципальной инновационной площадки

Ф.И.О. эксперта

должность эксперта

1. Наименование учреждения-заявителя

2. Тема инновационного проекта

3. Оценка проекта:

Максимальный балл по итогам экспертизы – 26.

2 балла – показатель отражен в полном объеме;

1 балл – показатель представлен не в полной мере;

0 баллов – показатель отсутствует.

№ п/п	Критерий	Показатели	Оценка эксперта
1.	Востребованность проекта	<p>Актуальность заявленной темы для образования Гулькевичского района</p> <p>Новизна (инновационность) проектной идеи (создание абсолютно нового, неизвестного до настоящего времени продукта, или совершенствование существующей образовательной ситуации, предложение альтернатив развития инновационной идеи и т.п.)</p> <p><i>Масштабность инновационного проекта</i> (уровень и значимость инновационной деятельности для образовательной практики на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательного учреждения)</p> <p><i>Системность инновационного проекта</i> (фрагментарный или системный характер проекта, то есть рассматривается в нем</p>	

		содержание образования или сценарий отдельного урока, разработаны и представлены образовательные технологии или отдельные педагогические действия и т.п.)	
		<i>Эффективность инновационного проекта</i> (что произойдет в образовательной практике с введением данного инновационного проекта: улучшение, существенное обогащение образовательной теории или практики, кардинальное преобразование существующей образовательной ситуации)	
		<i>Транслируемость проектной идеи</i> (возможно ли тиражирование представленной инновации или идея может существовать (быть реализована) только в конкретных условиях)	
2.	Содержательная, организационная и техническая проработанность проекта	<i>Полнота инновационного проекта</i> (должна быть представлена анализом реальной образовательной ситуации; концепцией проекта, включающей проектную идею, описание проблем, постановку целей, формирование задач, содержательную и организационную модели образовательной системы или их фрагменты. Сюда же можно отнести план реализации проекта с ресурсным обеспечением)	
		<i>Согласованность структурных частей проекта</i> (взаимосвязь анализа ситуации и описания проблем, которые необходимо разрешить; концепции, цели и задач инновационного проекта; необходимых ресурсов: (технологические, организационные, профессиональные, финансовые, материально-технические и т.д.).	
		<i>Соответствие инициативы</i> нормативным документам РФ, Краснодарского края, МО Гулькевичский район, нормам и правилам охраны жизни и здоровья детей	
3.	Наличие предпосылок для	<i>Реалистичность инновационного проекта</i> (соответствие идей, целей и задач проекта и реальной образовательной ситуации)	

осуществления проекта	<i>Реализуемость инновационного проекта</i> (наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации)	
	<i>Инструментальность (управляемость) проекта</i> (наличие организационных форм, способов и плана действий по реализации проекта)	
	<i>Обоснованность устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации</i>	
Итого		

Оценка проекта:

20 - 30 баллов – проект следует поддержать;

19 баллов и менее – проект следует отклонить.

Экспертное заключение (дать краткие пояснения по сути экспертной оценки)

Основной вывод эксперта: *проект следует поддержать (отклонить):*

« ___ » _____ 20__ г. _____ /Ф.И.О.

ПЛАН
 деятельности М...ОУ «_____» - муниципальной
 инновационной площадки по теме (направлению)
 «_____»
 на 20__ год

Цель инновационной работы (в соответствии с программой/проектом)

Задачи, планируемые к решению в течение года (в соответствии с программой (проектом))

Реализуемый этап (в соответствии с программой (проектом))

Календарный план реализации проекта (программы)

№	Перечень запланированных мероприятий	Содержание фактически проделанной за год работы	Сроки, место проведения мероприятий	Характеристика полученных результатов, тиражируемых продуктов